

# 令和元年度『介護技術出前講座』募集要綱

**あなたの職場が研修会場です！！**

**事業所内で行うことで、参加職員の共通理解に繋がります！**

～～ 本研修は宮崎県の委託を受けて開催致します ～～

## 【出前講座概要】

介護技術出前講座は、介護技術講師をご要望に応じて皆様の職場に派遣し、それぞれの職場に必要とされる専門性の高い介護技術指導を行います。

職場内での介護技術専門性・職場のチーム力向上に出前講座をご活用下さい。

【募集期間】 令和元年7月8日（月）から令和元年8月9日（金）

【募集件数】 20件（県内全域対応）  
※全てのお申込みに対応出来ない場合があります。

【募集内容】 ①1回の受講人数は5名～20名までとします。  
②出前講座の時間は、60分・90分・120分より選択下さい。  
③指導内容は下記の項目より選択下さい。

【講師派遣期間】 令和元年9月1日（日）～令和2年1月31日（金）

【派遣費用】 無料

## 【出前講座の流れ】

### 【お申込み → 派遣内容等調整 → 出前講座実施】

① 別紙お申込書に記載し、当会事務局にFAXする（施設・事業所）



応募内容を確認し、講師にて派遣先事業所の選定・講座日程・指導内容の調整を行う  
※調整にて派遣見送りとなった事業所へは、事前に事務局より通知する。

（県央・県南・県北ブロック介護技術担当講師・事務局）



② 記載内容を基に出前講座担当講師より施設・事業所の担当者へ連絡をする



③ 出前講座の実施



④ 出前講座終了後、受講アンケートの記入を行う（受講生必須）

【出前講座指導内容】以下の項目より選択下さい。

番号	項目	詳細
①	基本介護技術	仰臥位→側臥位→座位→立位（スライディングボード）
②	移乗・移動	ベッド→車イス 車イス→ベッド 移動（車いす・杖・視覚障がい）上り・下り・不整地
③	着脱	前開き・プルオーバー・浴衣
④	排泄介助	オムツ
⑤	食事	食事介助

※上記以外の内容においても可能な限り対応致しますのでご希望を記入下さい。

### 【指導者】

派遣講師：宮崎県介護福祉士会所属 介護技術部会講師

### 【① 資料・②物品・③写真撮影・④アンケート】

①介護技術テキストは受講生全員に配布いたします。

②介護技術講習会の必要物品は、事前に担当講師と施設担当者の打ち合わせにて決定致します。

※必要に応じて、本会講師が持参いたします。

③地域医療介護総合確保基金事業にて開催するにあたり、出前講座開催中の様子を記録として写真撮影させていただきます。

④出前講座を受講された方は、全員受講後にアンケート記入をお願い致します。

### 【申込・問合せ先】

#### 【事務局】

〒880-0007 宮崎市原町2番22号 宮崎県福祉総合センター人材研修館内  
一般社団法人 宮崎県介護福祉士会  
TEL 0985-22-3710 FAX 0985-22-3711

**宮崎県介護福祉士会 介護技術出前講座 申込書**

令和 年 月 日

法人名			
施設名			
施設住所	〒		
電話番号		F A X	
メールアドレス			
ふりがな			
ご担当者様			
<p><b>*派遣内容確認の為、以下の全ての項目を記入下さい。(第1～第3希望全て記入必須)</b>  <b>*同月内に第1～第3希望日を全て記入する事はできません。</b></p>			
第1希望	年 月 日 ( ) 時 分 ~ 時 分		
	講座内容 (複数選択可)	( ) ①～⑤選択	
	受講人数 名	講義時間を選択し「○」 で囲って下さい	60分・90分・120分
第2希望	年 月 日 ( ) 時 分 ~ 時 分		
	講座内容 (複数選択可)	( ) ①～⑤選択	
	受講人数 名	講義時間を選択し「○」 で囲って下さい	60分・90分・120分
第3希望	年 月 日 ( ) 時 分 ~ 時 分		
	講座内容 (複数選択可)	( ) ①～⑤選択	
	受講人数 名	講義時間を選択し「○」 で囲って下さい	60分・90分・120分
自施設準備 可能物品			
その他の希望内容 を記入下さい。			